# PEDOMAN PENULISAN DAN PEMASUKAN MAKALAH

JURNAL BANGUNAN: KONSTRUKSI & DESAIN HTTP://JBKD.FT.UNAND.AC.ID

# PEDOMAN PENULISAN DAN PEMASUKAN MAKALAH JURNAL BANGUNAN: KONSTRUKSI DAN DESAIN

Versi: 1.0

Tanggal: 07 April 2023

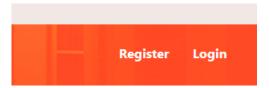
Oleh: Benny Hidayat, PhD **Chief Editor Jurnal BKD** 



Berikut ini adalah penjelasan singkat mengenai proses penulisan dan publikasi di Jurnal Bangunan: Konstruksi & Desain (Jurnal BKD). Jurnal menggunakan Open Journal System (OJS) versi 3.3.14. Penjelasan ini terdiri dari: Registrasi di jurnal, Penulisan makalah, Pemasukan makalah. Revisi makalah.

## 1. Registrasi di Jurnal

Untuk mendaftar di Jurnal BKD dengan klik menu 'register' di pojok kanan atas:



#### Atau link berikut:

#### http://jbkd.ft.unand.ac.id/index.php/jbkd/user/register

Register		
Profile		
Given Name *		
Family Name		
Affiliation *		
Country *		

Akan muncul halaman registrasi seperti gambar disamping.

Masukan nama pada bagian profile. Nama dengan hanya satu kata mohon bisa dimasukan pada Given Name dan juga Family Name, sehingga contoh Farhan akan dimasukan sebagai Farhan di Given Name dan Farhan juga di Family Name. Untuk afiliasi (affiliation) tulis dengan format : Jurusan, Fakultas, Universitas. Contoh: 'Departemen Teknik Sipil, Fakultas Teknik, Universitas Andalas'

Login
Email *
Username *
Password *
Repeat password *

Kemudian pada bagian Login masukan email yang akan dipakai untuk di Jurnal BKD. Pemberitahuan akan dikirimkan via email, sehingga pilihlah email yang sering diakses. Kami mensarankan memakai akun Gmail karena email dari website juga menggunakan Gmail. Lalu masukan username yang akan dipakai berikut password.

Lalu setujui cek list di item pertama (privacy statement) dan kedua (publication and announcement). Jika anda berminat sebagai reviewer di jurnal BKD ini maka cek juga di pilihan ketiga ('Yes, I would like to be contacted with requests to review submissions to this journal'.)

- Yes, I agree to have my data collected and stored according to the privacy statement.
- ☐ Yes, I would like to be notified of new publications and announcements.
- ☐ Yes, I would like to be contacted with requests to review submissions to this journal.



#### **Registration complete**

Thanks for registering! What would you like to do next?

- Make a New Submission
- Edit My Profile
- Continue Browsing

Klik tombol 'Register' dan anda akan terdaftar sebagai pengguna di website Jurnal BKD.

Jika anda lupa password maka ada fitur untuk lupa password.

http://jbkd.ft.unand.ac.id/index.php/jbkd/login/lostPassword

#### 2. Penulisan Makalah

Jurnal BKD sudah menyediakan file template untuk penulisan makalah. Bisa diakses di menu 'Article Template' di bagian atas kolom kanan website jurnal. Atau bisa diakses juga melalui link berikut:

http://jbkd.ft.unand.ac.id/upload/2023\_jurnalBKD\_template\_v1.docx

File template ini sudah menyediakan penjelasan tentang bagian artikel makalah dan isi pada setiap bagian. Beberapa poin penting terkait makalah:

- Panjang makalah berkisar 6-14 halaman.
- Terdiri dari bagian Pendahuluan, Metodologi Penelitian, Hasil & Pembahasan, serta Kesimpulan. Tidak ada bagian studi pustaka atau studi literatur.
- Sitasi menggunakan metoda APA, dan setiap sitasi di teks makalah sudah ditulis lengkap di daftar pustaka. Disarankan memakai Mendeley untuk pengelolaan sitasi dan daftar pustaka.

#### 3. Pemasukan Makalah

Setelah makalah ditulis sesuai dengan template yang telah disediakan maka makalah siap untuk disubmit ke webiste Jurnal BKD.

Pemasukan makalah dari link pada menu di website:

#### http://jbkd.ft.unand.ac.id/index.php/jbkd/submission/wizard

Akan ada lima langkah dalam pemasukan makalah ke jurnal:



#### Tahap 1 (Start)

Pada bagian ini akan diminta untuk cek lagi persyaratan yang diminta oleh jurnal. Checklist yang terakhir, "Semua penulis yang namanya tercantum di makalah sudah dimasukkan data mereka (Nama, Email, Afiliasi) ke website jurnal." Dilakukan pada tahap 3 'enter metadata'. Cek semua jika sudah memenuhi, jika belum maka tolong diperbaiki dulu.

#### **Submission Requirements**

You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

Makalah yang dimasukkan dalam Jurnal BKD ini sebelumya belum pernah diterbitkan atau dimasukkan pada jurnal atau lainnya

The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).

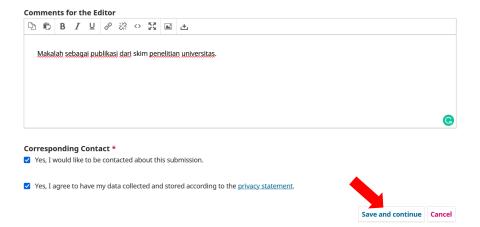
🗹 Pemasukan file dalam bentuk file Microsoft Word (Doc atau docx), dan sudah mengikuti petunjuk penulisan makalah yang telah disediakan oleh jurnal BKD.

The submission file is in Microsoft Word document file format (doc or docx) and have followed writing tempalate provided by the journal.

- 🗾 Makalah tidak mengandung unsur plagiat. Dalam makalah sudah dicantumkan sitasi dan daftar pustaka yang memadai menurut format yang ditentukan (APA 7th), menggunakan aplikasi Mendeley. Jika memungkinkan tulis URL atau DOI untuk setiap referensi.
- Check for and avoid plagiarism. The paper has included adequate citations and a bibliography according to the specified format (APA 7th), using the Mendeley application. If possible, write the URL or DOI for each reference.
- Semua penulis yang namanya tercantum di makalah sudah dimasukkan data mereka (Nama, Email, Afiliasi) ke website jurnal. All authors whose names are listed in the paper have entered their data (Name, Email, Affiliation) to the journal's website.

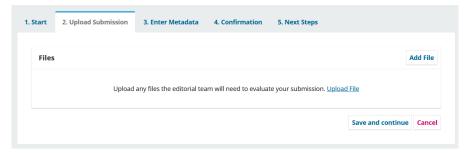
Pada bagian bawah ada kotak untuk 'Comments for the Editor'. Tambahkan komentar, pesan, atau pertanyaan untuk editor disini, ini nanti akan muncul di bagian discussion submission.

Lalu klik sebagai checklist sebagai 'corresponding contact' dan privasi statement. Lalu klik tombol 'Save and continue' untuk melajutkan.

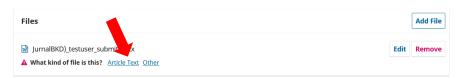


#### Tahap 2 (Upload Submission)

Upload file makalah dengan menekan tombol 'Add File'.



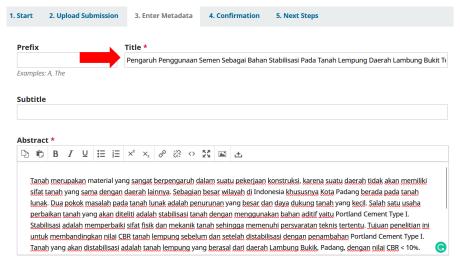
Pilih klik 'Article Text' ketika ditanya jenis file:



Lalu klik tombol 'Save and continue' untuk melanjutkan:



#### Tahap 3 (Enter Metadata)



Pada tahap ini masukan judul makalah ('Title') dan Abstrak. Judul sebaiknya ditulis dengan Title Case, jangan huruf besar semua.

Selanjutnya menambahkan semua penulis yang ada pada makalah:



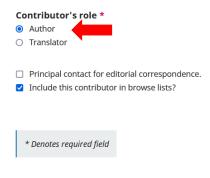
Tambahkan penulis yang lain (jika tidak penulis tunggal) dengan klik tombol 'Add Contributor'.

Masukan Nama (nama belakang sebagai 'family name'), alamat email (contact) dan afiliasi (tulis nama departemen dan universitas):

**Add Contributor** ×

Name	
Jhon	Smith
Given Name *	Family Name
How do you prefer to be addressed? Salutations, middle	names and suffixes can be added here if you would like.
Preferred Public Name	
Contact	
johnsmith@bkditl.ac.id	
Email *	
Country	
United Kingdom	<b>~</b>
Country *	
User Details	
Homepage URL ORCID iD	
Bekade University, United Kingdom	

Tambahkan perannya sebagai 'Author'. Kalau yang ditambahkan ini adalah corresponding athor maka check bagian 'Principal contact for editorial corrspondence'. Lalu klik 'Save'.





# Maka Author yang ditambahkan akan muncul dibagian 'List of Contributors'



# Selanjutnya tambahkan keyword. Tekan enter untuk setiap keyword yang dimasukan.



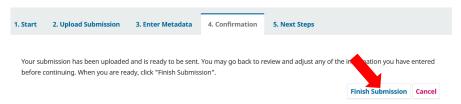
#### Selanjutnya masukan daftar pustaka, dengan copy paste dari makalah:



Lalu tekan 'Save and continue' untuk lanjut ke bagian berikutnya.

#### **Tahap 4 (Confirmation)**

Bagian ini untuk konfirmasi sebelum makalah dikirimkan. Kalau ada yang ingin diperbaiki bisa balik ke langkah berikutnya. Jika dirasa sudah selesai semua maka tekan tombol 'Finish Submission' untuk memasukan makalah ke jurnal.



Akan ada muncul jendela konfirmasi lanjutan:

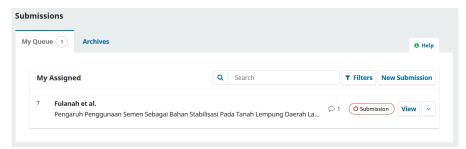


Are you sure you wish to submit this article to the journal?



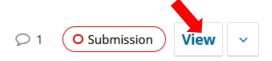
Tekan tombol 'OK'.

Pemasukan sudah selesai, maka akan muncul bagian submission:

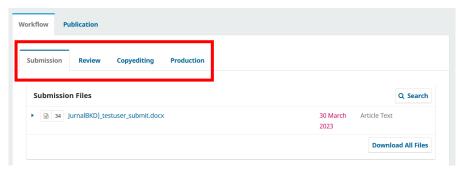


Bagian 'My Queue' adalah makalah yang sedang dalam keadaan aktif sedang diproses dan 'Archived' adalah makalah yang sudah selesai diproses (terbit atau ditolak).

Disini akan kelihatan status progres dari makalah:

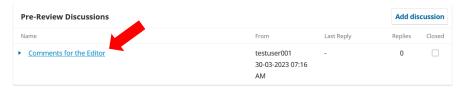


Di atas status adalah 'Submission'. Apabila ditekan tombol 'View' maka akan tampilan detail proses makalah:



Akan ada 4 tahap pemprosesan makalah ('Workflow'): 'Submission', 'Review', 'Copyediting', dan 'Production'.

Disetiap tahap akan ada bagian 'discussion', pesan yang kepada editor yang ditulis ketika submit paper akan muncul disini:

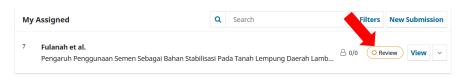


**Comments for the Editor** ×

## Participants Edit Fulan Fulanah (testuser001) Messages Note From Makalah sebagai publikasi dari skim penelitian universitas. testuser001 30-03-2023 07:16 Add Message

Sampai pada tahap ini anda sudah memasukan makalah ke Jurnal BKD. Akan ada juga email yang dikirimkan otomatis dari website terhadap pemasukan makalah ini.

Editor akan melakukan pemeriksaan awal makalah. Apabila makalah sudah memenuhi syarat maka akan lanjut ke tahapan review. Status makalah pun berubah menjadi 'Review'.



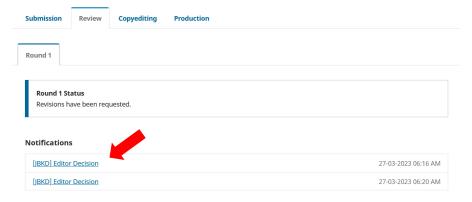
Apabila ditekan tombol 'View' maka akan muncul detail status makalah di tahapan review tersebut:



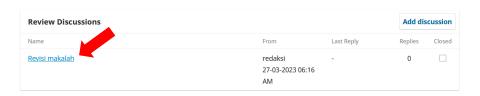
#### 4. Proses Review

Proses review akan dilakukan secara **double blind review**, artinya penulis tidak tahu siapa reviewer dan begitu juga sebaliknya, reviewer tidak tahu siapa yang direview.

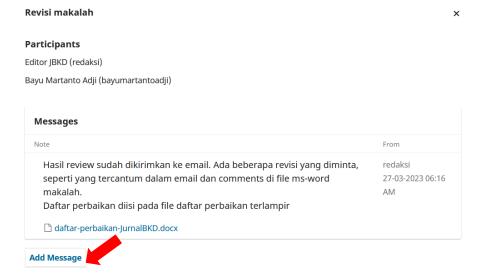
Editor meminta reviewer untuk menilai dan memberikan saran perbaikan terhadap elemen makalah seperti judul, abstrak, pendahuluan, metodologi, hasil dan pembahasan. Reviewer juga diharapkan bisa memberikan saran di file naskah berupa fitur comments di file Ms-Word, file ini akan dikirimkan ke penulis.



Hasil review bisa berupa diterima ('Accepted'), ditolak ('Decline'), atau sebagian besar berupa 'Revision Required'. Akan ada status review pada makalah dan akan ada email pemberitahuan tentang hasil review makalah (Editor Decision) yang juga bisa dbaca dibagian 'Notifications'.



Review juga bisa dikomunikasikan oleh Editor melalui bagian diskusi di 'Review Discussions'. Apabila nama diskusi diklik akan muncul detail diskusi, seperti contoh di bawah:



Penulis bisa membalas, memulai diskusi dengan editor, dengan menekan tombol 'Add Message'.

Editor Jurnal BKD juga akan mengirimkan hasil review dalam bentuk file PDF yang dikirimkan ke email atau bisa juga dikirimkan di bagian diskusi.

#### 5. Pemasukan Revisi Makalah

Penulis melakukan perbaikan yang disarankan oleh reviewer. Untuk mempermudahkan editor untuk melacak perbaikan yang sudah dilakukan maka penulis mengisi form 'Daftar Perbaikan dan Revisi', yang berisi penjelasan atau keterangan mengenai perbaikan yang telah dilakukan. Contoh seperti di bawah:

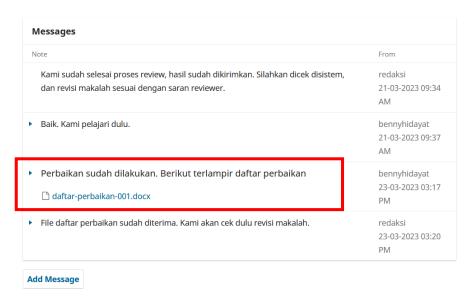


Penulis melakukan revisi makalah dan merangkum setiap perubahan dan perbaikan dalam tabel di bawah. Penulis mengirimkan file ini ke editor melalui website di 'Review Discussion' di bagian Submission > workflow > Review. Beri nama file dengan format 'daftar-perbaikan-IDnomormakalah', contoh 'daftar-perbaikan-ID001.doc'.

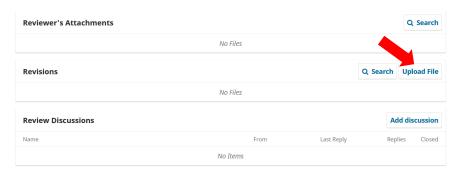
No	Saran Perbaikan Reviewer & Editor	Tanggapan Penulis
1	Abstrak Terlalu panjang. Fokuskan pada latar belakang, metoda penelitian, dan hasil penelitian	Abstrak sudah diperbaiki, lebih pendek
2	Diperkuat kenapa laporan harian penting dalam pelaksanaan proyek.	Sudah ditambahkan
3	Dijelaskan dibagian akhir tujuan penelitian	Sudah ditambahkan
4	Jelaskan bagaimana cara wawancara dilakukan	Wawancara sertstruktur, sudah dijelaskan di makalah.
5	Dimana saaja proyek yang menjadi data	Lokasi proyek di Sumatera Barat, sudah dijelaskan di dalam makalah
6	Sitasi belum ada, mohon ditambahkan.	Sudah ditambahkan dengan menggunakan Mendeley
7		
8		
9		
10		
dst		

Lokasi, Tanggal Pengisian	3
Nama Pengisi Form Ini	,

File 'Daftar Perbaikan dan Revisi' ini dikirimkan ke editor melalui bagian 'Review Discussion', seperti contoh dibawah:

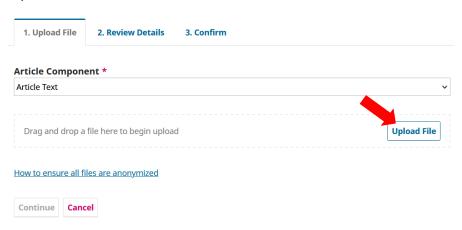


File makalah yang sudah diperbaiki diupload lagi ke website melalui bagian 'Revisions', lalu klik tombol 'Upload File":



Akan bagian upload berikut:

**Upload Review File** ×



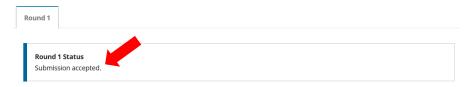
Pilih 'Article Text' untuk 'Article Component', lalu upload file makalah yang sudah direvisi.

Pada bagian 'Revisions' akan muncul file revisi makalah yang sudah diupload:



Editor akan melakukan pemeriksaan terhadap revisi makalah. Jika editor merasa masih ada yang perlu diperbaiki maka editor akan menghubungi penulis melalui 'Review Discussion'.

Jika Editor merasa sudah cukup dan bisa diterbitkan maka status makalah akan berubah menajdi 'Accepted'.



## 6. Copyediting dan Production

Jika status makalah sudah 'Accepted' maka proses selanjutnya adalah Copyediting dan Production



Pada tahap ini Editor akan melakukan pemeriksaan tata bahasa dan lain-lain, dan mempersiapak file untuk versi yang akan ditayangkan di website. Pada tahap ini penulis tidak banyak berperan, lebih banyak editor dan tim jurnal. Mungkin penulis pada tahap 'Copyediting' akan ditanya (di 'Copyediting Discussions') mengenai bahasa di makalah atau memastikan sudah tidak ada lagi perbaikan yang ingin dilakukan. Makalah lalu akan diterbitkan sesuai dengan volume dan nomor yang ditetapkan oleh Editor.

Proses penerbitan selesai.